

Premier réseau associatif français de proximité, l'ADMR est la référence du service à la personne depuis près de 70 ans. Par conviction et engagement, le quotidien de nos clients est notre métier. A l'ADMR, nous sommes reconnus pour nos compétences et notre expérience dans quatre domaines de service :

AUTONOMIE - DOMICILE - FAMILLE - SANTE

46 associations et 1 SSIAD sur le département de la Vienne.

Intitulé poste	CHARGE(E) DE DEVELOPPEMENT « JUNIOR » – REF 5/106/072017ADMR
Date de mise en place	Poste à pourvoir rapidement pour 1 an
Conditions contractuelles	Contrat à durée déterminée - Temps complet Catégorie D – coefficient 321 de la CCB soit 1 726,98 euros brut mensuel Véhicule de service Permis B obligatoire Poste basé à Chasseneuil du Poitou avec de nombreux déplacements dans la Vienne
Situation du poste dans l'organisation	Exerce sous la responsabilité d'un responsable hiérarchique
Finalité	Contribue au développement d'activités ou d'entités existantes ou nouvelles Cet emploi concerne l'assistance dans différents champs d'actions tels que : - Qualité, ressources humaines, comptable, paye, de secteur ou de gestion et l'assistance dans différents champs d'activités tels que : assistant famille, personne handicapée, personne âgée.
Missions principales	<ul style="list-style-type: none"> • Réalise des opérations de gestion d'information, de traitement de données, d'organisation pratique nécessaires au bon fonctionnement du service ou de l'entité et à ses relations internes et externes, • Assiste un ou plusieurs responsables dans l'accomplissement de leurs missions, • Assure des activités administratives et/ou techniques liées à son domaine de compétences, • Prépare des dossiers.
Profil recherché Compétences	BTS minimum Les compétences nécessaires acquises par la formation initiale, la formation ou l'expérience professionnelle, allient théorie et pratique de processus avancés. Une expérience de plusieurs années dans la participation de projet et de la vie associative Maîtrise des logiciels informatiques (Pack Office, Internet, messagerie) Bonne pédagogie et animation, autonome et rigoureux.

Merci de nous adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'adresse suivante :

Fédération ADMR – Service Recrutement
ZAC du Téléport – 6-8 Boulevard Pierre et Marie Curie – CS 30206 - 86962 FUTUROSCOPE Cedex

Réf. Pôle Emploi : 057KBGF
Réf Emploi86 : 17J61546/E86