



Premier réseau associatif français de proximité, l'ADMR est la référence du service à la personne depuis près de 70 ans. Par conviction et engagement, le quotidien de nos clients est notre métier. A l'ADMR, nous sommes reconnus pour nos compétences et notre expérience dans quatre domaines de service :

AUTONOMIE - DOMICILE - FAMILLE - SANTE

46 associations et 1 SSIAD sur le département de la Vienne.

Intitulé poste	SECRETAIRE ADMINISTRATIVE (H/F) – REF. 4/83/052018ADMR
Date de mise en place	Poste à pourvoir du 16/07/2018 au 31/08/2018
Conditions contractuelles	CDD temps complet 151,67 heures par mois du 16/07 au 31/08/2018 à l'ADMR de Couhé Catégorie C – coefficient 296 de la CCB soit 1 592,48 euros brut mensuel Lieu de travail : ADMR de Couhé CDD temps partiel 121 heures par mois du 13 au 31/08/2018 à l'ADMR de Vivonne Catégorie C – coefficient 296 de la CCB soit 1270,45 euros brut mensuel Lieu de travail : ADMR de Vivonne Permis B et véhicule obligatoire
Situation du poste dans l'organisation	Exerce sous la responsabilité d'un supérieur hiérarchique
Finalité	Participe à la gestion administrative de l'entité en réalisant des tâches diverses.
Missions principales	• Accueille les clients physiquement et téléphoniquement, • Réceptionne, ouvre, enregistre, distribue, classe et suit le courrier, • Saisit, met en forme des documents, • Constitue les dossiers permettant le suivi administratif et la prise en charge des interventions par les organismes concernés, • Elaboration des plannings des intervenantes à domicile (gestion des absences, formation...), • Suivi et traitement des heures d'intervention (logiciel de télégestion), • Préparation des bordereaux de salaire, • Vérification des factures.
Profil recherché Compétences	BTS minimum (SP3S, Assistant de Direction, Assistant Manager...) Première expérience obligatoire Maîtrise des logiciels informatiques Dynamique, rigoureux, organisé et sens du relationnel.

Merci de nous adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'adresse suivante :

Fédération ADMR - ZAC du Téléport - 6-8 boulevard Pierre et Marie Curie - CS 30206 - 86962 FUTUROSOCPE Cedex

recrutement86@admr.org
www.fede86.admr.org

Suivez-nous sur notre Page Facebook Fédération ADMR de la Vienne

03/05/2018